



# Rutinebeskrivelse

## Tilsynsvakt/hallvakt OBOS-hallen



Takk for at du stiller opp som tilsynsvakt/hallvakt i OBOS-hallen.

Hensikten med vaktordningen er å ta vare på hallen vår, og gjøre det mulig for våre barn og unge og leietakere kan benytte hallen på en god og trygg måte. I denne rutinebeskrivelsen finner du den informasjonen du trenger for å være vakt. Det er viktig at du leser gjennom beskrivelsen på forhånd slik at du er forberedt.

Husk at du som tilsynsvakt er Grei sitt ansikt utad. Alle vakter skal gå med gul vaktvest, som henger i kiosken.

Alle som besøker skal bli sett av deg! Vær hyggelig mot alle som besøker hallen, og samtidig tydelig og bestemt om noen lager bråk eller ikke retter seg etter dine beskjeder.

## Viktig informasjon

- **NØKLER:**

Vaktnøkkel og nøkler til garderobene ligger i vaktpermen i kiosken. Vaktnøkkel går til alle dører utenom ytterdøren. NB – ikke lån ut vaktnøkkelknippet til andre, det er du som tilsynsvakt som styrer disse. Nøkkel til garderobene leveres ut til lag som har leid garderobe når de ankommer, og lagene leverer nøkkel tilbake når de drar. Garderobene skal være låst når de ikke er utleid. Hvem som skal ha nøkler står i oversikten i vaktpermen.

- **OVERSIKT OVER BRUK AV HALLEN:**

I vaktpermen finner du oversikt over hvem som skal bruke hvilke deler av hallen og hvem som skal ha hvilke garderobes. Dette kan du også se på Grei sin nettside – [www.grei.no/banekalender](http://www.grei.no/banekalender), se banekalender OBOS-hallen.

- **SKILLEVEGGER:**

Nøkkel til å ta skillevegger opp og ned henger på vaktnøkkelknippet (liten nøkkel). Styringsbokser for skilleveggene er cirka midt på veggen mot Greibanen. Sett nøkkel inn og vri til venstre eller høyre avhengig av om veggen skal opp og ned (det er merket med piltaster).

Du må styre skilleveggene etter hvordan planen er. Når det står at ulike lag/klubber har baner 1 og 2 og 3 og 4 (dvs. halve baner), da skal bare den store skilleveggen i midten ned. Om noen skal bruke kvart bane (dvs. 1, 2, 3 eller 4), da skal de småskilleveggene ned.

- **YTTERDØR:**

Ytterdøren skal som regel ikke være låst.

Døren har en smekklås. For at døren ikke skal bli låst må sperreknappen være nede (se bilder). Når døra skal låses ved stenging må du ta sperreknappen opp slik at døra går i lås.



Bildet til venstre:  
Sperreknappen er nede  
for at døren ikke skal bli  
låst

Bildet til høyre:  
Sperreknappen er oppe  
slik at døra blir låst.

- **NØDUTGANGENE:**

Det er fire nødutganger inne i hallen. Disse skal ikke brukes til å gå ut eller inn av hallen. Hvis du ser at noen bruker nødutgangene må du gi beskjed om at dette ikke er tillatt.

Pass på at nødutgangene ikke er sperret av mål eller annet.

Det er også en nødutgang ved garderobe 4, lengst bort i garderobekorridoren.

- **LYS:**

Lysbryter til hallen er inne i vaskerommet, på veggen til venstre for døren. Lyset har to nivåer, fullt og dimmet. Lystet skal alltid stå på fullt.

Hvis du har siste vakt og har ansvar for å stenge hallen, må du forsikre deg om at lyset er slått helt av. Alle andre lys i hallen er sensorstyrt.

- **BRANNALARM:**

Dersom brannalarmen utløses vil det ule i hele hallen og lysene vil blinke, dørene/porter vil gå opp. Din jobb som vakt hvis brannalarmen går er:

- Gi trenerne/ansvarlige på hvert lag som er inne i hallen beskjed om at de har ansvar for å få oversikt over alle sine spillere og få dem ut av hallen. Møteplass er på parkeringsplassen.
- Ring **Brannsentralen Oslo, tlf. 90403071** og få veiledning. Branntavlen er på veggen ved utgangsdøren hvis de ber det sjekke den.
- Før du forlater hallen må du sjekke at hallen og alle rom/toaletter er tømte for mennesker. Dette er informasjon du skal gi til Brann- og redningsetaten når de kommer til stedet.
- Trenerne gir tilbakemelding til deg om at alle er på møteplassen.
- Du skal være synlig på møteplassen og vente på brannvesenet.

- **FEIL PÅ ALARMSYSTEMET:**

Noen ganger oppstår det feil som gjør at alarmsystemet/branntavlen ved utgangsdøren står og piper. Det kommer da opp en feilmelding i displayet på tavlen. Du kan tilbake stille systemet på følgende måte:

- Trykk OK.
- Du blir bedt om å taste inn kode. Trykk på «piltast opp» fem ganger, og deretter OK.

- **HJERTESTARTER:**

Vi har hjertestarter i hallen dersom noen får hjertestans, den henger på veggen ved kontoret/inngang til garderobene. Dersom noe skjer, gjør følgende:

- Ring 113
- Få oversikt over om noen som befinner seg i hallen har kompetanse til å starte hjerte- og lungeredning (HLR). Organiser hjerte- og lungeredning.
- Hent hjertestarteren. Hvis du selv kan HLR så få noen andre til å hente hjertestarter.
- Hjertestarteren er lett å bruke, det er bare å følge instruksjoner som kommer muntlig fra maskinen.

Vi anbefaler alle tilsynsvakter å laste ned 113/luftambulans-appen, da kan du kommunisere med sentralen om noe skjer - <https://norskluftambulans.no/hjelp113/>.

- **FØRSTEHJELPSUTSTYR:**

Det ligger en førstehjelpsmappe med plaster og lignende i skuffen under oppvaskkummen i kiosken.

## VAKTRUTINER:

- Basen for tilsynsvakten er i kafeen. Om du trenger wifi, så er wifien *sfgrei* og passordet er *SFGrei1919*
- Gå en runde i hallen ca. hvert kvarter.
- Personer som ikke skal delta på treninger som er oppsatt i banekalenderen skal ikke oppholde seg i hallen. Egenorganisert trening er kun tillat når det er OBOS-løkka eller Åpen hall.
- Personer som ikke oppfører seg eller ikke tar imot rettleiding kan bli sendt ut av hallen. Ring gjerne hallansvarlig eller daglig leder om du er usikker på hva du skal gjøre – se telefonnummer i slutten av dokumentet.
- Pass på at nødutgangene ikke er sperret.
- Plukk søppel og lignende i hallen, garderobes, toaletter og i kafeen.
- Sjekk at toalettene og garderobene er i orden.

Søppelposer, toalett- og tørkepapir ligger i vaskerommet. Fyll på ved behov. Det henger en nøkkel til papirdispenserne på vakt nøkkelknippet. Den ser slik ut:



- Hold kiosken åpen når du ikke er opptatt inne i hallen. Rutiner for kiosken henger på veggen inne i kiosken. NB – hvis du har kiosken åpen må du huske å ta ned rullegitter og låse døren når du forlater kiosken.
  - Vaktskifte:  
Vent alltid til personen som skal etterfølge deg har kommet. Ring personen som skal overta. Dersom den personen ikke svarer, ring eventuelt lagleder eller hallansvarlig dersom personen ikke kommer etter 15 minutter.
  - Gå aldri fra vakt før noen har tatt over!
  - Dersom du finner at noe virker feil i hallen, eks. lav temperatur, ta kontakt med hallansvarlig eller anleggsansvarlig.
  - I vaktpermen er det ark der du kan skrive en rapport dersom noe spesielt har skjedd, eventuelt om du ser muligheter forbedringer eller lignende.
- **STENGING:**
    - Når siste lag har forlatt hallen, steng ytterdøren (se info lengre opp om smekklåsen).
    - Sjekk at garderobene er ryddige og at alle har forlatt de. Lås garderobene.  
Om garderobene ikke er i orden, send melding til hallansvarlig om dette og hvilken garderobe dette gjelder, hvem var der og hva som ikke er i orden.
    - Sjekk at ytterdøren i enden av garderobegangenen er stengt.
    - Ta opp skilleveggene i hallen.
    - Sjekk at alle nøddørene er stengt. **Vi har hatt en del problemer med disse, så sjekk dem nøye. Om problemer med disse, ring hallansvarlig.**
    - Plukk søppel i hallen. Tomflasker legges i panteposen i kafeen.
    - Eventuelt gjenglemte tøy legges i kassene utenfor kontoret.
    - Om du har fulle søppelposer, skal de bæres ut i søppeldunker som ligger ved inngangen klubbhuset.
    - Slukk lyset inne i hallen (lysbryter inne i vaskerommet). Alle de andre lysene slår seg av automatisk.
    - Legg vaktnøkkelen i kafeen.

## **Viktige telefonnummer om du lurert på noe eller trenger hjelp:**

**Hallansvarlig: Stig Brekke, tlf. 907 81 432**

**Daglig leder: Sondre Moripen, tlf. 900 33 483**

**Anleggsansvarlig: Harry Bjørnevik, tlf. 901 90 584**

**Kioskansvarlig: Tove Godø, tlf. 911 52 575**

**Politi: 02800 (ikke akutt) eller 112 (akutt)**

**Nærmiljøpolitiet (forebyggende enhet) mob. 992 89 922**

**Brannvesen; 110 Brannsentralen Oslo: 90403071**

**Ambulanse/helsehjelp: 113**